

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

APPEL A CANDIDATURES
2^{ème} publication

N°57-2024/SPE/CS-I du 11/11/2024

A l'attention des Cadres Supérieurs et Cadres de la Sonelgaz Production de l'Electricité

Le présent appel à candidatures est adressé à l'ensemble des Cadres Supérieurs et Cadres de la Sonelgaz Production de l'Electricité, désireux d'exercer les fonctions de :

- **Superviseur Sénior**
- **Chefs de Département**
- **Chefs de Division**
- **Chefs de Service**

Les postes concernés sont classés emplois de Cadres Supérieurs.

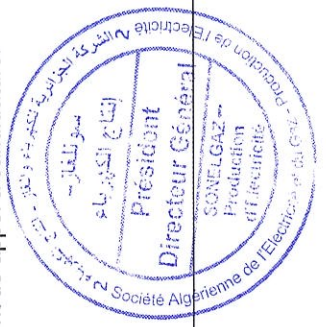
Les missions et rattachements spécifiques aux postes à pourvoir sont décrits dans l'annexe au présent appel.

Les cadres supérieurs et cadres intéressés doivent faire parvenir le formulaire de candidature à la Direction des Ressources Humaines de la Société au plus tard le **18/11/2024** (inclus), par **courrier ou par** messagerie électronique à l'adresse mail : **bourse.emploi.spe@spe.dz**



1. Conditions à la candidature :

Libellé du poste	Diplôme	Expériences professionnelles dans le domaine cible	Autres Conditions
Superviseur Sénior		- Cinq (05) ans au minimum d'ancienneté dans l'une des sociétés du Groupe Sonelgaz. - Avoir le grade de : ✓ Chef de Service ; ✓ Ingénieur d'Etudes Principal ; ✓ Chargé d'Etudes Principal ; pendant une période de deux (02) ans au minimum. - Trois (03) ans au minimum d'exercice de l'activité du poste cible.	- Être âgé de moins de Soixante (60) ans. - L'écart de classement du candidat par rapport au poste à pourvoir est inférieur ou égal à Quatre (04) catégories, - Ne pas avoir fait l'objet de sanctions disciplinaires : • de premier degré durant les deux (02) dernières années. • de second et troisième (rétrogradation) degré durant les Cinq (05) dernières années - Sont exclus de cet appel à candidatures, pour une durée de cinq (05) années, les cadres ayant une décision de fin de fonction, y compris suite à un désistement.
Chefs de Département	Licence, Ou Ingénieur d'état, Ou Master, Ou Doctorat.	- Deux (02) ans au minimum de stationnement sur le poste actuel. - Cinq (05) ans au minimum d'ancienneté dans l'une des sociétés du Groupe Sonelgaz. - Avoir le grade de : ✓ Ingénieur d'Etudes classé en catégorie 16 ; ✓ Chargé d'Etudes classé en catégorie 16 ; ✓ Chef Subdivision titulaire d'un diplôme universitaire ; - Trois (03) ans au minimum d'exercice de l'activité du poste cible. - Deux (02) ans au minimum de stationnement sur le poste actuel. - Quatre (04) ans au minimum d'ancienneté dans l'une des sociétés du Groupe Sonelgaz. - Trois (03) ans au minimum d'exercice de l'activité du poste cible. - Deux (02) ans au minimum de stationnement sur le poste actuel.	- Les candidats ayant une affaire judiciaire en cours, - Les candidats qui participent à un mouvement concerté et non autorisé d'arrêt de travail en violation des dispositions réglementaires durant les deux (02) dernières années précédant l'année du lancement de appel à candidature.
Chefs de Service			



2. Constitution du dossier de candidature :

- Le formulaire de candidature.
- Lettre de motivations.

3. Modalités de recueil des candidatures :**3.1. De l'affichage :**

Le présent appel à candidatures fait l'objet d'une large diffusion dans l'ensemble des structures de la Sonelgaz Production de l'Electricité.

L'affichage est obligatoirement assuré par les unités dès sa réception. Il s'effectue sur les différents lieux de travail dans des emplacements accessibles aux agents.

3.2. Du retrait des formulaires de candidatures :

Les formulaires de candidatures, dont le modèle est joint en annexe, sont disponibles au niveau de la Direction des Ressources Humaines et des unités de Sonelgaz Production de l'Electricité.

Ils peuvent être également téléchargés sur le site web de SPE : www.spe.dz

3.3. De la transmission des candidatures :

Les formulaires de candidatures doivent être adressés à la Direction des Ressources Humaines de la Sonelgaz Production de l'Electricité, sous pli fermé ou par mail à l'adresse : bourse.emploi.spe@spe.dz

3.4. Des délais :

Les formulaires de candidatures doivent parvenir à la structure Ressources Humaines de la Sonelgaz Production de l'Electricité, au plus tard le **18/11/2024**

Jusqu'à la convocation des candidats pour entretien, la commission peut décider d'intégrer dans le processus d'évaluation les candidatures parvenues après le délai.

4. Processus de sélection et d'évaluation :

Le processus d'évaluation est constitué de deux phases :

- Une phase de présélection des candidatures.
- Une phase de réalisation des entretiens par la commission d'évaluation des candidats.

Phase 1 : Présélection des candidatures :

Les candidatures reçues et traitées par la Direction des Ressources Humaines de la Sonelgaz Production de l'Electricité, sont examinées par la commission de présélection pour en vérifier la conformité.

Phase 2 : Réalisation des entretiens par la commission d'évaluation des candidats :

Les candidats retenus à l'issue de la première phase, seront reçus en entretien d'évaluation par une commission d'évaluation qui a pour mission :

- d'écouter tous les candidats convoqués et de se prononcer sur leur aptitude à occuper le(s) poste (s) à pourvoir.
- d'établir un procès-verbal qui consigne les résultats de l'opération d'évaluation.

Ce rapport est transmis

- Au Président Directeur Général de la Sonelgaz - Production de l'Electricité, pour la mise en œuvre.
- A la Direction Exécutive du Capital Humain pour information.

5. Information des candidats :

Il ne sera pas donné suite aux candidatures non conformes.



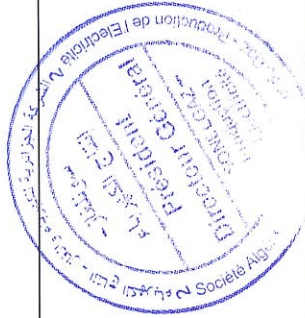
Le Président Directeur Général ⁰⁵

K. NOUASRI

11 NOV 2024

2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Superviseur Sénior (Appui et Suivi) Code poste : VS4 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 01	Direction Générale S-PE	Missions : - S'assurer de l'adéquation et l'efficacité du système de management de sa Région (y compris, les unités de production) - Préparer et organiser la logistique des différents événements professionnels (réunions, déplacements, interventions orales, séminaires, salons professionnels, conférences téléphoniques...), - Assurer la gestion du courrier et les dossiers particuliers. Attributions : - Promouvoir l'utilisation de l'approche processus et de l'approche par les risques, dans sa Région (y compris, les unités de production), - S'assurer de la maîtrise de l'information, nécessaire au fonctionnement et la maîtrise efficace des systèmes de management de sa Région (y compris, les unités de production), - Mise en œuvre des plans de communication/sensibilisation, en collaboration avec la structure appui et suivi de la DG, - Identifier les besoins en termes de compétences, en fonction des performances des activités et de l'évolution de l'environnement de sa Région, - Coordonner les audits internes des systèmes de management, incluant l'analyse et l'évaluation des projets de programmes, ainsi que l'exploitation des résultats d'audits, - Analyser les résultats de la surveillance de sa Région, y compris ceux des audits et proposer des pistes d'amélioration, - S'assurer de la prise en charge des constats d'audits internes et externes de sa Région, - Assurer le suivi de la réalisation des audits de certifications et/ou d'accréditation de sa Région, - Assurer la gestion du planning et veiller à la tenue de l'agenda du Directeur de Région Production en tenant compte des imprévus professionnels ou personnels, - Préparer et contrôler les dossiers nécessaires à la mission du Directeur Région Production (documentation, rapports, supports de communication, notes diverses pour les réunions...), - Assurer en amont la préparation et le suivi des dossiers, - Peut-être appeler à assister aux réunions et en rédiger les comptes rendus, - Organiser le tri et l'archivage numérique des documents importants (collecter, traiter, classer et mettre à jour l'information), - Rendre compte à travers des points réguliers de l'avancement de son travail, des rendez-vous prévus et des courriers à envoyer, - Définir et mettre en œuvre avec les parties prenantes, les plans de communication/sensibilisation.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Département Etudes et Statistiques Code poste : KM5 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 01	DG S-PE / Direction Exploitation	- Mener des études générales en matière d'exploitation et élaborer les rapports de la région production. - Exploiter les statistiques d'exploitation émanant des unités ; - Réaliser les études générales en matière d'exploitation des ouvrages de production ; - Constituer un fonds documentaire ; - Elaborer les rapports d'activités de la région production ; - Elaborer le tableau de bord des paramètres d'exploitation ; - Constituer des dossiers techniques des centrales ; - Préparer les éléments d'exploitation pour l'élaboration du budget.
Chef Département Patrimoine Equipements Divers Code poste : ED8 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 01	DG S-PE / Direction Patrimoine	- Assurer la préservation du patrimoine équipement divers, - Assurer la connaissance du patrimoine équipement divers en veillant : ✓ A la réalisation des inventaires physiques du patrimoine équipement divers, ✓ Au rapprochement avec le fichier auxiliaire, ✓ L'assainissement du fichier auxiliaire.



	- Veiller à l'application de la réglementation relative à l'organisation de l'instruction et le perfectionnement des équipes d'intervention, de sauvetage et de secourisme, - Veiller à l'élaboration des différents plans réglementaires de prévention et d'intervention par les différentes structures de la société (Plan Général de Prévention des Risques Industriels et Energétiques (PGPRE), Plan Particulier d'Intervention (PPI), Plan Interne d'Intervention (PII), Plan ORSEC, ...), - Enquêter sur les accidents mortels ou et graves et sur les incidents majeurs, - Apporter conseil et assistance en matière d'HSE aux structures centrales et Directions de la Société, - Veiller au contrôle du système et matériel de lutte anti-incendie et d'intervention, - Développer toute activité de nature à améliorer les conditions de sécurité au travail en faisant appel, en cas de besoin, aux organismes spécialisés de prévention, en coordination avec les services concernés de la Société, - Tenir à jour des registres réglementaires, - Tenir, suivre et mettre à jour un état des études environnementales des établissements classés de la société (études d'impact, étude de dangers), - Quantifier et suivre les données environnementales (émissions atmosphériques, rejets hydriques, quantités des déchets, etc), - Participer pour le compte de la société aux échanges dans le domaine de la santé, la sécurité et la protection de l'environnement avec les organismes externes spécialisés, nationaux et internationaux, - Consolider les bilans d'activité des CHS/U des unités de rattachement. - Veiller à la mise en œuvre des opérations de simulation et d'exercices d'évacuation en cas d'un risque incendie ou autres risques, - Evaluer la conformité légale et réglementaire HSE des ouvrages, installations et équipements de la société, - Etablir des programmes d'audits interne en matière d'HSE.
--	--



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Département Sûreté Interne des Etablissements Code poste : SH9 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 01	DG S-PE / Direction Activités Générales	Missions : - Veiller à la mise en œuvre de la politique, mesures ou actions de la sûreté interne des établissements de nature à augmenter l'efficacité de cette activité, - Mettre en place l'organisation de la sûreté Interne des établissements au niveau de la société et suivre l'application de la législation et la réglementation en matière de sûreté Interne, - Organiser des inspections périodiques de la sûreté interne au niveau des établissements relevant de la compétence de la société, - Veiller à l'application par les différents responsables de toutes les procédures et mesures édictées en matière de sécurisation du séjour des ressortissants étrangers activant au profit de la société, - Orienter et sensibiliser les cadres SIE et les autres responsables dans la prise en charge effective de la gestion de la sûreté interne, - Gérer les ressources et réaliser des reporting liés à l'activité, - Maintenir des passerelles de communication avec les autorités locales ou autres institutions, aux fins de réunir toutes les conditions sécuritaires devant garantir le bon déroulement des différentes phases de réalisation des ouvrages, - Accompagner les responsables des projets dans la mise en œuvre de toutes les dispositions et mesures relatives à la sûreté des projets, en assurant des visites d'inspection des différents sites et rendre compte au premier responsable de la société, - Maintenir une coordination permanente avec les autorités locales pour assurer une meilleure prise en charge de la sécurisation des établissements. Attributions : - Participer aux travaux liés à la gouvernance de la Société (réunion de direction, comités...), - S'assurer de l'élaboration, de la mise en œuvre et mise à jour régulière des documents et plans réglementaires SIE de la société et des établissements y relevant (plan de sûreté interne, règlement de sûreté interne et plan d'intervention et de riposte...) conformément à la réglementation en vigueur, - Veiller à l'application rigoureuse des textes, réglementation et les directives SIE, émanant du Groupe Sonelgaz, - Superviser la consolidation et mettre à niveau les infrastructures, équipements et installations techniques relevant de la SIE, - S'assurer de la mise en place des conventions et contrats de prestations pour les différents dispositifs de protection et de sécurité, - Organiser des inspections SIE périodiques au niveau des établissements pour s'assurer de la correction prise en charge des différents volets, - S'assurer de la prise en charge effective de la Sûreté interne par les responsables concernés à tous les niveaux requis (DG, régional, Unité, projets...),



- Assurer le plan de circulation de l'information et de la documentation relative à la SIE, conformément aux plans et à la réglementation en vigueur,
- Consolider et challenger le budget des équipements et de fonctionnement relatif à la sûreté interne,
- Organiser des réunions de coordination périodiques avec les responsables de la sûreté interne afin d'uniformiser les démarches, débattre des procédures de gestion de la SIE et examiner les difficultés latentes,
- Assurer l'interface avec les organismes habilités, interne ou externes (DSI, CSW, services de sécurité...) en matière de sûreté interne des établissements,
- Coordonner, pour les cas des chantiers, les actions des responsables de la Direction les services cocontractants, avec les autorités des Wilayas concernées, durant toute la phase réalisation des projets et clarifier leur obligation et la conduite à tenir vis à vis de ces dernières,
- Recueillir et exploiter toutes les informations liées aux aspects de la SIE émanant des autorités organiques ou locales,
- Veiller à la prise en charge diligente des réserves SIE des délégués organes d'inspections et de contrôle habilités interne ou externe et des réponses devant être assurées à ces organes,
- Rendre compte au PDG de la société et à la tutelle de tout événement se rapportant à la SIE,
- Participer à la définition de la politique de formation des personnels et responsables de l'activité SIE,
- Gérer les ressources humaines et matérielles de sa structure et le dispositif humain de gardiennage du siège de la DG,
- Valider et suivre l'exécution des plans de charge de sa structure,
- Élaborer le budget de sa structure et assurer le suivi de sa mise en œuvre,
- Superviser l'élaboration et la transmission des reporting SIE (tableaux de bord, rapports et bilans d'activités périodiques...).



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Département Ressources Humaines Code poste : W75 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Oran	- Mettre en œuvre la politique RH de SPE sur la base des orientations de la Société en lien avec la DRH et garantir son application sur le périmètre de la Région. - Assurer l'administration et la gestion de la ressource humaine aux plans : de la paie, la tenue du fichier nova et les dossiers administratifs ainsi que l'ensemble des actes de gestion diverses - Identifier les besoins de la région en termes de formation, de recrutement et de développement et de la ressource humaine. - Assurer La gestion des effectifs des services centraux de la Région ; - Assurer La gestion collective de la Ressource Humaine de la Région ; - Assister les unités décentralisées ; - Contrôler les unités décentralisées en matière de gestion Ressources Humaines ; - Préparer les éléments de politique de la Ressource Humaine ; - Garantir l'application et le respect de la réglementation et procédures en matière RH ; - Veiller à l'adaptation du capital humain en termes de compétence disponible et nécessaire au sein de la Région ; - Coordonner, superviser et valider les activités inhérentes aux structures RH qui lui sont rattachées.
Chef Département Activités Générales Code poste : VA5 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 02	Direction Région Production Oran Direction Région Production Hassi Messaoud	- Assure les missions liées aux activités Juridique, HSE, SIE et Services Communs. - Coordonner, contrôler et piloter les activités des structures qui lui sont rattachées, - Superviser l'élaboration des prévisions budgétaires et bilans des structures qui lui sont rattachées, - Etablir le reporting et l'analyse des tableaux de bord des structures qui lui sont rattachées, - Participer à l'élaboration du plan de développement de la Société, via les activités dédiées au département, - Suivre le reporting et tableau de bord mensuelle et trimestrielle des activités du département, - Tenir et développer le fond documentaire et diffuser l'information à caractère juridique, - Assurer la rédaction de la jurisprudence des décisions judiciaires et autres références juridique, - Veiller à la mise en œuvre de la politique Juridique, SIE et HSE, - Suivre les indicateurs de performance des activités qui lui sont rattachées.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Département Contrôle et Essais Code poste : V03 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 03	Direction Région Production Oran	- Assurer les activités de contrôle et essais des matériaux, des équipements et des installations industriels (Mécanique et Electrique), au profit des unités de production et même pour des clients externes. - Etablir le plan de charge annuel en fonction du plan de la maintenance programmée établi par la structure maintenance en se référant au planning de maintenance annuels des unités ; - Programmer les différentes interventions du personnel relevant de sa structure ; - Coordonner entre les différentes activités relevant de sa structure ; - Prendre les dispositions nécessaires afin de satisfaire les demandes de prestation émanant des unités ; - Suivre et assurer le bon déroulement des interventions effectuées par son équipe ; - Corriger et valider les rapports d'inspections, d'expertises et les bulletins d'analyses ; - Suivre et améliorer la qualité de service des prestations fournies en interne et pour des clients externes ; - Veiller à l'habilitation du personnel relevant de sa structure ; - S'assurer de la réalisation des travaux d'intervention de ses équipes ; - Suivre et orienter les activités pour le développement technologique ; - Proposer des actions de développement des activités de sa structure ; - S'assurer de la bonne qualité des prestations rendues ; - Coopérer aux opérations d'audits internes des structures de la Société ; - Participer aux essais de réception du matériel ; - Assister aux essais de performance de réception des nouveaux ouvrages ; - S'assurer du respect des règles et consigne.
	Direction Région Production Alger	
	Direction Région Production Hassi Messaoud	
Chef Département Exploitation Code poste : K04 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 02	Direction Région Production Oran	- Veiller à la mise en œuvre et au respect de la stratégie et de la doctrine de la maintenance arrêtée par la société ; - Animer des plans de progrès des unités production sur la base de tableaux de bord et de benchmarking d'indicateurs communs. - Mettre en œuvre la doctrine de maintenance ; - Participer à l'élaboration et au suivi avec les structures de maintenance des unités des plans de maintenance annuels et de rénovation des installations en veillant au respect de la doctrine de maintenance fixée par la Société ; - Animer les plans de progrès des unités sur la base de tableaux de bord et de benchmarking d'indicateurs communs ; - Optimiser les programmes de maintenance en fonction des prévisions des besoins de l'opérateur système et des contraintes de sous-traitance ; - Elaborer des études technico-économiques sur les procédés de maintenance ; - Assurer l'ingénierie de la maintenance (faire des études technico-économiques sur les procédés de maintenance) ; - Assurer la gestion opérationnelle des approvisionnements et contrats associés de la région production ; - Assurer la gestion des relations et conventions avec les partenaires extérieurs communs aux différentes unités (transitaires, banques, prestataires) ; - Décliner le plan stratégique en plans opérationnels pour les unités.
	Direction Région Production Alger	



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Maintenance Département Code poste : E85 Class/Cat : 20/21/22/U1/U2 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud	Missions : Veiller à la mise en œuvre et au respect de la stratégie et de la doctrine de la maintenance arrêtée par la société ; Animer des plans de progrès des unités production sur la base de tableaux de bord et de benchmarking d'indicateurs communs. Attributions : - Mettre en œuvre la doctrine de maintenance ; - Participer à l'élaboration et au suivi avec les structures de maintenance des unités des plans de maintenance annuels et de rénovation des installations en veillant au respect de la doctrine de maintenance fixée par la Société ; - Animer les plans de progrès des unités sur la base de tableaux de bord et de benchmarking d'indicateurs communs ; - Optimiser les programmes de maintenance en fonction des prévisions des besoins de l'opérateur système et des contraintes de sous-traitance ; - Elaborer des études technico-économiques sur les procédés de maintenance ; - Assurer l'ingénierie de la maintenance (faire des études technico-économiques sur les procédés de maintenance) ; - Assurer la gestion opérationnelle des approvisionnements et contrats associés de la région production ; - Assurer la gestion des relations et conventions avec les partenaires extérieurs communs aux différentes unités (transitaires, banques, prestataires) ; - Décliner le plan stratégique en plans opérationnels pour les unités.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Division Archives Code poste : SH7 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	DG S-PE / Direction Patrimoine	- Veiller à l'archivage et à la constitution du fond documentaire à caractère sensible ou pour lesquels l'archivage est réglementé (recensement, codification et archivage), - Participer à l'élaboration des projets de procédures relatives à l'activité, - Regrouper et actualiser les différentes normes, règles et notes techniques.
Chef Division Suivi et Contrôle Réalisation de Projet Code poste : VE2 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	DG S-PE	- Assurer la mise en œuvre et le suivi des nouveaux projets de construction, - Assurer le suivi de réception des ouvrages, - Veiller à la réception des équipements selon le dictionnaire d'immobilisation.
Chef Division Contrôle Economique Code poste : KW7 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Oran / Département Exploitation	- Assurer le contrôle des essais de performance des unités de production et la programmation mensuelle du planning des essais ; - Analyser et suivre les paramètres de performances des unités. - Mettre en place le planning prévisionnel de performance ; - Analyser les écarts de performance ; - Valider les résultats des essais mensuels opérés par les unités de production ; - Proposer des actions de développement de sa structure ; - Suivre les plans d'action et d'amélioration de la consommation spécifique ; - Suivre les paramètres de performances des groupes de production ; - Suivre le rendement des équipements ; - Suivre le programme de réalisation des essais.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Division Hygiène, Sécurité et Environnement Code poste : GX9 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 04	Direction Région Production Alger / Département Activités Générales	- S'assurer de l'application de la politique HSE de la société au niveau de la région ; - Veiller à l'application des prescriptions prévues par la législation et la réglementation en vigueur en matière d'HSE au niveau de la région ; - Faire respecter les normes santé, sécurité et environnement par les tiers et les entreprises cocontractantes ; - Elaborer les tableaux de bord HSE de la direction régionale ; - Assurer la coordination des activités HSE au niveau de la région ; - Etablir le reporting de l'activité santé, sécurité et environnement et communiquer l'information au niveau central ; - Elaborer les statistiques des accidents du travail et des incidents ; - Exécuter les plans d'actions et les mesures de prévention ; - Assurer le fonctionnement des Commissions Paritaires d'Hygiène et de Sécurité de la région ; - Veiller à la levée des non conformités HSE signalées par les inspections au niveau de la région.
	Direction Région Production Annaba / Département Activités Générales	
	Direction Région Production Oran / Département Activités Générales	
	Direction Région Production Hassi Messaoud / Département Activités Générales	
Chef Division Juridique Code poste : XG8 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 02	Direction Région Production Oran / Département Activités Générales	- Constituer l'interface avec les avocats de la société, dans le traitement et la gestion des dossiers en contentieux et en précontentieux ; - Instaurer un système de « Reporting » juridique, afin de pouvoir mesurer les risques juridiques et financiers concernant le traitement des affaires de la société ; - Mettre en œuvre des méthodes, des outils et des procédures pour intégrer et prévenir le risque juridique dans la gestion opérationnelle ; - Mettre en place une stratégie de défense des affaires en justice, par typologie d'affaire ; - Suivre de manière permanente et régulière l'évolution des dossiers en contentieux au niveau central et régional (Volumes d'affaires traités risques et enjeux financiers, maîtrise des délais de traitement évaluation des performances d'avocats, etc.) ; - Elaborer les bilans d'activité, tableau de bord, prévision budgétaire ; - Assurer la représentation légale de la société au niveau des différentes instances judiciaires et extra judiciaires ; - Procéder à la constitution des dossiers de fond.
	Direction Région Production Hassi Messaoud / Département Activités Générales	
Chef Division Patrimoine Code poste : MY1 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 03	Direction Région Production Alger / Division Patrimoine	- Assurer la gestion du patrimoine matériel et immatériel de la région ; - Assurer la gestion des assurances relatives au patrimoine de la région - Assurer le suivi des dossiers de réforme ; - S'assurer de la sortie d'actifs de tous les ouvrages réformés ; - Assurer le suivi et la mise à jour du fichier comptable du patrimoine de la région ; - Constituer et mettre à jour une base de données du patrimoine immatériel de la région ; - Assurer le reporting en matière d'assurance et de patrimoine - Participer à l'élaboration de la doctrine patrimoine de la Société
	Direction Région Production Oran / Division Patrimoine	
	Direction Région Production Hassi Messaoud / Division Patrimoine	



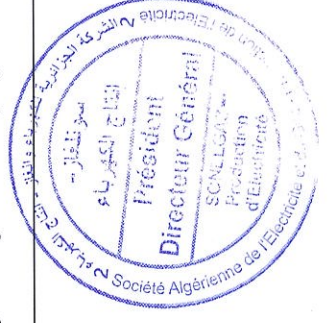
2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Division Contrat Coût et Performance de la Maintenance Code poste : CE9 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 02	Direction Région Production Hassi Messaoud / Département Maintenance	- Animer et soutenir la dynamique de progrès de la région production, coûts et performances de maintenance. Attributions : - Suivre et consolider avec le contrôle de gestion de la région production les coûts de maintenance des différentes unités ; - Animer des plans de progrès des unités sur la base de tableaux de bord et de benchmarking d'indicateurs communs ; - Évaluer les résultats des opérations de maintenance en terme de qualité, de coûts et de délais de réalisation. - Gérer la relation de la sous-traitance sur la base des évaluations faites par les unités de production et consolidées par la région de production - S'assurer de l'état du stock des pièces nécessaires pour la réalisation du plan de maintenance à court et à moyen terme ; - Optimiser la gestion des stocks pour assurer une maintenance au moindre coût ; - Superviser et coordonner les activités de maintenance programmée en interface avec la sous-traitance ; - Consolider les retours d'expérience de l'ensemble des unités de production pour réaliser des analyses permettant de proposer aux unités des actions d'optimisation de la fiabilité et des coûts de maintenance ; - Suivre et consolider avec les unités les tableaux de bord (indicateurs) d'efficacité des processus de maintenance (gestion et planification des Interventions, retour d'expérience) et d'approvisionnements ; - Identifier en lien avec le niveau central, les bonnes pratiques techniques (par filière) et méthodologiques (toutes unités) ; - Analyser les coûts par métier (Achats, Approvisionnement, Maintenance) les échanges de bonnes pratiques au sein de la région production et des unités ; - Proposer en lien avec la direction de la région des axes d'amélioration permettant aux directeurs d'unités de construire ou d'alimenter leur plan de progrès.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Division Contrôle de Gestion Code poste : BW7 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud / Division Contrôle Gestion	Missions : - Mettre en œuvre le processus budgétaire, le contrôle de gestion et la planification budgétaire, au niveau de la direction régionale ; - Produire le budget et PMTE de la région ; - Suivre et analyser les indicateurs de la performance de la région ; - Elaborer le tableau de bord et les reporting ; - Elaborer le plan budgétaire et le bilan d'activité de la région ; - Suivre l'exécution du programme d'investissement de la région et veiller à la régularité dans leur tenue ; - Assurer la mise en place du système de comptabilité de gestion (Comptabilité analytique) en veillant à son déploiement au niveau central. Attributions : - Assurer l'interface et l'interlocuteur du niveau central en matière de Contrôle de gestion ; - Mettre en œuvre le processus budgétaire, le contrôle de gestion et la planification budgétaire, édictés ; - Elaborer budget et PMTE de la Région ; - Mettre en œuvre les systèmes et outils de contrôle de gestion et suivi des réalisations budgétaires (analyse, justification des écarts et proposition des mesures correctives) ; - Suivre et analyser les indicateurs de la performance des entités et structures relevant de la Région ; - Elaborer le tableau de bord, bilans et autres reportings en relation avec l'activité ; - Elaborer le plan budgétaire et le bilan d'activité de la Région ; - Assister les entités relevant de la Région dans la mise en place du système de maîtrise des coûts et assurer l'analyse des restitutions ; - Veiller au respect des règles de comptabilité de gestion (Comptabilité analytique) au niveau de la région et veiller à la cohérence de ses restitutions ; - Examiner les dépenses associées aux opérations de la Société à l'effet d'identifier les moyens d'optimiser l'efficacité financière ; - Suivre la gestion des autorisations de programmes (ouvertures, réévaluation et la clôture des AP) pour le compte de la région et veiller au respect des règles de gestion des programmes d'investissement au niveau de la Société.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chief Division Etudes et Statistiques Code poste : KM4 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud / Département Exploitation	- Mener des études générales en matière d'exploitation et élaborer les rapports de la région production. - Attributions : - Exploiter les statistiques d'exploitation émanant des unités ; - Réaliser les études générales en matière d'exploitation des ouvrages de production ; - Constituer un fonds documentaire ; - Elaborer les rapports d'activités de la région production ; - Elaborer le tableau de bord des paramètres d'exploitation ; - Constituer des dossiers techniques des centrales ; - Préparer les éléments d'exploitation pour l'élaboration du budget.
Division Sûreté Interne des Etablissements Code poste : ES3 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 03	Direction Région Production Alger Département Activités Générales Direction Région Production Hassi Messaoud Département Activités Générales Direction Région Production Oran Département Activités Générales	- Réaliser régulièrement des tournées de contrôle et de vérification des sites gardiennés ; - Collecter, à travers les sites, les documents administratifs (pointage, attachement, réclamations des agents, etc.) et les transmettre à la Direction régionale de rattachement ; - Suivre et contrôler la tenue des registres réglementaires en assurant sa mise à jour ; - Représenter la Société auprès des organismes externes (wilayas de rattachement, et autres services de sécurités, etc.) ; - Informer le responsable hiérarchique en cas d'intrusion ou d'incident ; - Elaborer les rapports de synthèse ; - Etablir les prévisions budgétaires SIE ; - Veiller à la tenue correcte des dossiers sites.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Division Planification et Optimisation Programme de Maintenance Code poste : PE1 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud Département Maintenance	Missions : - Veiller à l'application de tous les programmes de maintenance des unités de production rattachées aux régions de production. Attributions : - Elaborer les rapports périodiques de la maintenance et suivi des révisions (reporting, situation des affaires liés aux programme de maintenance) ; - Elaborer et suivre avec les structures maintenance des unités de production les plans de maintenance annuels et à moyen terme de remise à niveau, de réhabilitation et de rénovation des installations en veillant au respect de la doctrine de maintenance fixée par l'entreprise ; - Assurer l'interface pour la programmation des opérations de maintenance entre le département d'exploitation et les unités de Production ; - Optimiser les programmes de maintenance des unités de production en fonction des prévisions des besoins de l'opérateur système et des contraintes de sous-traitance ; - Veiller à la gestion de la maintenance des centrales dans les meilleures conditions, de façon à satisfaire les programmes de marche établis par l'opérateur système pour le réseau interconnecté ; - Devoir d'alerte de la région de production en cas de pratiques non conformes aux politiques de maintenance définies ; - Planifier et organiser les interventions de maintenance programmés en lien avec les Unités de Maintenance Lourdes des régions de production avec optimisation des plans de charge des équipes de maintenance programmés ; - Effectuer des inspections (périodiques ou inopinées) au niveau des unités et élaborer le rapport y afférent ; - Assurer le suivi des cahiers des charges et contrats liés à la réalisation du programme de maintenance ; - Elaborer les plannings de maintenance à court, moyen et long terme (en concertation avec les unités) ; - Veiller à la mise à jour des plannings de maintenance et assurer le suivi quotidien des travaux en cours ; - Assurer le suivi des heures de marche équivalentes et le nombre de démarrage ainsi les facteurs déclencheurs de révisions et de cycle de maintenance ; - Contribuer aux travaux de préparation des révisions (Près-outage, soustraite avec d'autres sociétés ainsi que les prestataires étrangers) ; - Consolider les rapports d'évaluation des prestations de la maintenance fournie par des prestataires internes (Société) et externe (étrangers) ; - Suivre et coordonner les activités liées aux approvisionnements, matières et contrats relatifs à la maintenance lourde ; - Planifier, piloter et coordonner les activités de la maintenance lourde sous-traitée ; - Suivre et mettre à jour l'historique de réalisation des inspections liées à la maintenance lourde ; - Participer aux différentes commissions, organes et comités de la Société ; - Assurer la coordination et mobilisation des équipes d'intervention dans le cadre de réalisation du programme de maintenance lourde.

2- Annexe : Missions et Attributions des Postes

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Libellé du poste Code poste : K07 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 12	Direction Région Production Oran	Missions : - Assurer la disponibilité des groupes de production et des équipements y afférent et le suivi de la réalisation des plans d'action de fiabilisation. - Assurer le suivi quotidien du fonctionnement des groupes de production des centrales relevant de la région production et d'assurer la relation avec l'OS. - Attributions : - Assurer le suivi des paramètres de fonctionnement des groupes de production ; - Effectuer des inspections (périodiques ou inopinées) au niveau des unités et élaborer le rapport y afférent ; - Analyser les rapports d'incidents et d'avaries, et restituer les résultats aux unités en indiquant les dysfonctionnement en vue de prendre les mesures correctives nécessaires (arrêts et démarrage marche en télé réglage, comportement sur incident) ; - S'assurer de la disponibilité des consignes de sécurité et d'exploitation ; - S'assurer du respect du programme des essais d'exploitation ; - Mettre en œuvre des modes d'exploitation pour les différentes typologies de centrales ; - Procéder à l'analyse et au diagnostic des paramètres d'exploitation et émettre les recommandations en vue de déclencher les opérations d'intervention adéquates ; - Coordonner avec le centre M&D pour l'analyse des paramètres d'exploitation des centrales et le suivi des recommandations pour anticiper sur la maintenance prédictive ; - Veiller à la préservation de l'état du parc de production des centrales électriques ; - Informer la direction centrale technique sur l'état des groupes de production ; - Assurer la correspondance avec les structures anomalies enregistrées ou signalées par les centrales ; - Etudier et analyser les différentes anomalies enregistrées ou signalées par les centrales ; - Identifier et analyser les sources de problèmes en établissant des rapports détaillés ; - Assurer le suivi des essais d'exploitation dans les centrales ; - S'assurer du suivi de l'état du matériel ; - S'assurer du suivi des contrôles diagnostic machines ; - Assister les unités pour la réalisation des contrôles « protection électrique » par les équipes de la région de production ; - Veiller à présenter des informations fiables et précises à l'Opérateur Système selon la demande de ce dernier.
	Direction Région Production Annaba	Unité de Production Bechar / Division Production Bechar Unité de Production Tindouf / Division Production Tindouf II Unité de Production FKirina / Division Production Labreg
		Unité de Production Illizi / Division Production Illizi
		Unité de Production Illizi / Division Production Djanet
		Unité de Production Tamnasset / Division Production In Guezam
	Direction Région Production Hassi Messaoud	Unité de Production Touggourt / Division Production El Goléa
		Unité de Production HMO / Division Production HMN/S
		Unité de Production Adrar / Division Production In Saleh
		Unité de Production Adrar / Division Production Zaouiet Kounta
		Unité de Production Adrar / Division Production Timimoun



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Division Contrôle Economique Code poste : KW7 Class/Cat : 19/20/21/22/U1 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Oran Département Exploitation	- Assurer le contrôle des essais de performance des unités de production et la programmation mensuelle du planning des essais ; - Analyser et suivre les paramètres de performances des unités. - Mettre en place le planning prévisionnel de performance ; - Analyser les écarts de performance ; - Valider les résultats des essais mensuels opérés par les unités de production ; - Proposer des actions de développement de sa structure ; - Suivre les plans d'action et d'amélioration de la consommation spécifique ; - Suivre les paramètres de performances des groupes de production ; - Suivre le rendement des équipements ; - Suivre le programme de réalisation des essais.
Chef Service Assurance et Archives Code poste : NB1 Class/Cat : 18/19/20/21/22 Nombre Poste : 03	Direction Région Production Alger Direction Région Production Oran Direction Région Production Hassi Messaoud	Volet Assurance : -Assurer le règlement des primes d'assurance ; -Assurer les déclarations et suivre le remboursement des sinistres ; -Participer à l'élaboration des projets de procédures relatives à l'activité. Volet Archives : -Veiller à l'archivage et à la constitution du fond documentaire à caractère sensible ou pour lesquels l'archivage est réglementé (recensement, codification et archivage) ; -Participer à l'élaboration des projets de procédures relatives à l'activité ; - Regrouper et actualiser les différentes normes, règles et notes techniques.



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Service Patrimoine Immobiliers/Equipements Divers Code poste : VB9 Class/Cat : 18/19/20/21/22 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Alger	-Assurer la préservation du patrimoine immobilier ; -Assurer la transcription de l'ensemble du patrimoine foncier au nom de la Société ; -Veiller à la conformité du patrimoine foncier ; -Assurer la connaissance du patrimoine immobilier en veillant : - A la réalisation des inventaires physiques du patrimoine immobilier ; -Au rapprochement avec le fichier central ; -L'assainissement du fichier central ; -Assurer le suivi et la mise à jour du fichier central pour la partie immobilière. -Elaborer les dimensionnements des espaces de travail et de leur occupation ; -Participer à l'élaboration des projets de procédures relatives à l'activité. Patrimoine Equipements Divers : -Assurer la préservation du patrimoine équipement divers ; -Assurer la connaissance du patrimoine équipement divers en veillant : -A la réalisation des inventaires physiques du patrimoine équipement divers ; -Au rapprochement avec le fichier auxiliaire ; -L'assainissement du fichier auxiliaire. -Assurer l'analyse et le suivi des comportements vibratoires des machines tournantes pour une meilleure disponibilité des moyens de production. Attributions : -Superviser l'opération d'expertise du comportement vibratoire des machines tournantes suite à une demande formulée par l'unité ; -Analyser et détecter les divers défauts pouvant survenir sur une machine tournante et mettre en œuvre les solutions retenues ; -Elaborer les rapports techniques d'intervention et orienter les opérations de maintenance ; -Assurer le suivi de la réalisation et l'établissement des recommandations lors des différentes inspections ; -Assurer la formation du personnel des centrales dans le domaine des analyses vibratoires selon la capitalisation et le retour d'expériences ; -Assurer le suivi de l'opération d'équilibrage, in-situ, des rotors des machines tournantes en cas de déséquilibre de masse ; -Assister les unités de production lors des remises en service des groupes (révision générale ou partielle) ; -Superviser l'opération de contrôle et analyse du bruit et d'isolement acoustique ; -Assurer le suivi et l'exploitation des différents systèmes on - line (système one, ...) de surveillance et de protection installés au niveau des unités de production ; -Assurer le suivi de l'alignement laser des rotors, caisses turbocompresseurs des TG/TV et les TG mobiles ; -Veiller à la certification des équipements mis à sa disposition (étalonnage, calibrage...).
Chef Service Contrôle Vibrations Code poste : PK1 Class/Cat : 18/19/20/21/22 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud	-Assurer l'analyse et le suivi des comportements vibratoires des machines tournantes pour une meilleure disponibilité des moyens de production. -Superviser l'opération d'expertise du comportement vibratoire des machines tournantes suite à une demande formulée par l'unité ; -Analyser et détecter les divers défauts pouvant survenir sur une machine tournante et mettre en œuvre les solutions retenues ; -Elaborer les rapports techniques d'intervention et orienter les opérations de maintenance ; -Assurer le suivi de la réalisation et l'établissement des recommandations lors des différentes inspections ; -Assurer la formation du personnel des centrales dans le domaine des analyses vibratoires selon la capitalisation et le retour d'expériences ; -Assurer le suivi de l'opération d'équilibrage, in-situ, des rotors des machines tournantes en cas de déséquilibre de masse ; -Assister les unités de production lors des remises en service des groupes (révision générale ou partielle) ; -Superviser l'opération de contrôle et analyse du bruit et d'isolement acoustique ; -Assurer le suivi et l'exploitation des différents systèmes on - line (système one, ...) de surveillance et de protection installés au niveau des unités de production ; -Assurer le suivi de l'alignement laser des rotors, caisses turbocompresseurs des TG/TV et les TG mobiles ; -Veiller à la certification des équipements mis à sa disposition (étalonnage, calibrage...).



2- Annexe : Missions et Attributions des Postes (suite)

Libellé du poste	Localisation	Missions et Attributions
Chef Service Finances Code poste : V58 Class/Cat : 18/19/20/21/22 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud	Activité gestion de la trésorerie : -Assurer la gestion de trésorerie de la région ; -Etablir le budget de trésorerie (mensuel et annuel) de la région ; -Mettre en œuvre le plan de trésorerie de la région. Attributions : -Assurer la gestion des relations avec les institutions financières et bancaires de la région ; -Gérer la relation Trésorerie centralisée avec le niveau central (Remontées de fonds et mise à disposition) ; -Assurer la gestion et le suivi des flux financiers avec les institutions financières et bancaires de la région ; -Elaborer le reporting de trésorerie de la région ; -Administrer le système de gestion de la trésorerie (MALIYA), partie décentralisée. Activité gestion des règlements : -Exécuter et suivre les opérations relatives aux demandes de règlement de la région. Attributions : -Contrôler la conformité des opérations des demandes et ordres de paiements de la région ; -Assurer la disponibilité des fonds et suivre l'exécution des opérations de paiement de la région ; -Assurer l'interface avec les institutions financières et bancaires de la région (établissement de garanties, changement des habilitations, règlement de litige, etc...) ; -Assurer l'interface entre le module règlement et MALIYA de la région ; -Veiller à la préservation des documents et leur classement. Activité gestion des engagements : -Décliner la mise en œuvre des allocations financières dans le cadre de sa quote-part du plan de financements. -Suivre les niveaux d'engagements contractuels de la région ; -Suivre la situation financière des projets selon sa quote-part du plan de financement ; -Elaborer le reporting de la région de la gestion des engagements contractuels et des financements.
Chef Service Patrimoine Énergétique Code poste : MY9 Class/Cat : 18/19/20/21/22 Nombre Poste : 01	Direction Région Production Hassi Messaoud	-Assurer la connaissance du patrimoine énergétique et télécommunication en veillant : -À la réalisation des inventaires physiques du patrimoine énergétique et télécommunication de la Région ; -Au rapprochement avec le fichier central ; -À l'assainissement du fichier central. -Assurer le suivi et la mise à jour du fichier central pour la partie énergétique et télécommunication, -Participer à l'élaboration des projets de procédures relatives à l'activité.

